

TÜRRÖS DIÁKSPORT EGYESÜLET

FEGYELMI SZABÁLYZATA

Jelen fegyelmi szabályzat szerint kell eljárni a Türrös Diáksport Egyesület (továbbiakban Egyesület) tagjaival és tisztségviselőivel szemben fegyelmi vétség esetén.

Figyelmeztetés Amennyiben a Tag az Egyesület Szabályzatával össze nem egyeztethető tevékenységet folytat, az Egyesület vezetősége jogosult a tagot szóban, majd amennyiben a Tag a figyelmeztetés okául szolgáló tevékenységgel nem hagy fel, névre szólóan kézbesített Vezetőségi Határozattal, írásban felszólítani az alapul szolgáló tevékenység befejezésére.

Amennyiben a figyelmeztetés szóban nem tehető meg, a Vezetőség jogosult már első alkalommal is írásban közölni a figyelmeztetést a Taggal. Ebben az esetben ezt (az első figyelmeztetést a közlés mikéntjétől függetlenül szóbeli figyelmeztetésnek kell tekinteni.

Súlyos fegyelmi vétség esetén a Taggal szemben figyelmeztetésnek helye nincsen, ez esetben fegyelmi eljárást kell kezdeményezni. A fegyelmi vétség súlyosságát a Vezetőség jogosult mérlegelni.

Fegyelmi vétség Az Egyesület valamely Tagjának olyan magatartása, vagy tevékenysége, amely az Egyesület Szabályzatával ellentétes.

Fegyelmi vétséget követ el a Tag, amennyiben:

- az Egyesület Szabályzatában leírtakat nem tartja be, azokkal részben vagy teljesen ellentétes módon cselekszik.

- a figyelmeztetés okául szolgáló tevékenységével írásos figyelmeztetés ellenére sem hagy fel.

- az Egyesület vagyonát vagy annak egy részét jogtalanul használja fel.

- az Egyesület nevében, az Egyesület Szabályzatában rögzítettekkel eltérő módon jár el, nyilatkozik, vállal kötelezettséget.

Fegyelmi eljárás kezdeményezése az Egyesület bármely Tagja, illetve az Egyesület felett jogi felügyeletet gyakorló szerv, illetve szervezet az Egyesület Vezetőségéhez, a Vezetőség érintettsége esetén a Közgyűléshez írásban benyújtott panaszt kezdeményezhet.

Az így benyújtott panasznak tartalmaznia kell az eljárást kezdeményező személy (szerv, vagy szervezet esetén az annak nevében jogszerűen eljáró személy) nevét, elérhetőségi adatait (postai cím), továbbá a panasz tárgyát, a kezdeményező birtokában lévő bizonyítékokat, továbbá a kezdeményezett eljárás alá vonandó személy nevét.

A kezdeményező kilétét a fegyelmi eljárás elé vont Tag megismerheti, kivéve, ha az eljárást kezdeményező beadványban másként nyilatkozik.

A fegyelmi eljárást kezdeményezés esetén le kell folytatni, és arról a kezdeményezőt írásban kell tájékoztatni.

A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a fegyelmi határozatot, illetve azt a tényt, hogy történt-e fellebbezés.

Egyesületi szerv ellen fegyelmi eljárást kezdeményezni rendkívüli Közgyűlésen lehet. Ebben az esetben a rendkívüli Közgyűlés dönt az Egyesületi szerv tagjainak felelősségre vonásáról, illetve annak módjáról.

Fegyelmi eljárás Azon tevékenységek összessége, amelyek során az Egyesület vizsgálja a Taggal szemben felhozott vádak megalapozottságát, a Tag fegyelmi vétségének súlyosságát és a fegyelmi tárgyaláson, az eljárást lezárva fegyelmi határozatot hoz.

Fegyelmi tárgyalás Egy, szükség esetén több megbeszélés, amelyen részt vesz a Vezetőség valamennyi Tagja, illetve a Tag által a fegyelmi tárgyalás előtt legalább 15 nappal írásban megnevezett tanúk, illetve szakértők.

Az első fegyelmi tárgyalás az eljárás alá vont Tag, vagy annak meghatalmazottja jelenlétében folytatható le. Amennyiben az eljárás alá vont Tag, vagy meghatalmazottja a második fegyelmi tárgyaláson sem jelenik meg, illetve távolmaradását, hitelt érdemlően nem igazolja, a fegyelmi eljárás lefolytatható, és távollétében határozatot lehet hozni. Ezt a körülményt rögzíteni kell a fegyelmi határozatban.

Az első fegyelmi tárgyalást az Elnök hívja össze, melyről az érintetteket írásban tájékoztatja. A további szükséges fegyelmi tárgyalás időpontját, az azt megelőző tárgyaláson jelöli ki az Elnök.

A tanukat, illetve szakértőket az Elnök írásban értesíti, legkésőbb a fegyelmi tárgyalás előtt 8 munkanappal.

Fegyelmi határozat A Vezetőség által hozott, írásban rögzített döntés, amely lehet:

felmentés,

írásbeli figyelmeztetés,

megrovás,

tagsági viszony határozott időtartamra szóló felfüggesztése,

kizárás.

A fegyelmi határozatnak legalább az alábbiakat kell tartalmazni:

*a fegyelmi eljárás alá vont Tag nevét,
a Vezetőség nevét,
az eljárás okának rövid leírását,
a felmentő, illetve elmarasztaló ítéleteket,
a határozat meghozatalának időpontját.*

A fegyelmi határozat a fegyelmi eljárás megindításának napjával lép hatályba, amennyiben a fegyelmi határozat másként nem rendelkezik.

A határozatot a Vezetőség zárt ülésen, nyílt szótöbbséggel hozza. Amennyiben a határozatot a közgyűlés hozza, 2/3-os szótöbbség szükséges.

A határozat ellen az Egyesület következő rendes Közgyűléséhez lehet írásban fellebbezni, 30 napon belül.

A kizáró határozat ellen fellebbezés esetén a Tag tagsági viszonya felfüggesztésre kerül a fellebbezést tárgyaló Közgyűlésig.

A jogerősen kizárt Tag újbóli felvétele nem lehetséges, kivéve, ha a kizárást kimondó fegyelmi határozat másként nem rendelkezik.

A Fegyelmi Szabályzat érvénytartama *Jelen Fegyelmi Szabályzat a 2007.október hó24. napján elfogadott új Alapszabály hiánypótlásának megfelelően került elfogadásra és visszavonásig érvényes.*

Baja, 2007. októberr 24.

Szabó Zoltán

Elnök